

**കേരാഫെഡ് മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ**

(ഹാജർ : സാജു കെ സുരേന്ദ്രൻ ഐ.ഇ.എസ്)

കേരാഫെഡ് - ജീവനക്കാര്യം - കേരാഫെഡിന്റെ വിവിധ ഓഫീസുകളിൽ അന്യത്രസേവന വ്യവസ്ഥയിൽ ജീവനക്കാരെ നിയമിക്കുന്നതിന് അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നത്- സംബന്ധിച്ച്.

നം.2056/എ.ഡി.എം-1/2022/കെ.എഫ്.ഡി/ 1073

തീയതി, 22.01.2024.

- പരാമർശം: 1. 11.02.2022 ലെ അഗ്രി-ഐ.എഫ്.എ-1/320/2021-അഗ്രി നം. സർക്കാർ കത്ത്.  
2. 29.09.2022 ലെ സ.ഉ(കൈ)നം.83/2022/അഗ്രി.

**ഉത്തരവ്**

കേരാഫെഡിന്റെ നിയമനചട്ടത്തിൽ നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുള്ള രീതിയിൽ, പി.എസ്.സി മുഖേന സ്ഥിരനിയമനം നടത്തുന്നതുവരെയോ അന്യത്രസേവന വ്യവസ്ഥയിൽ ഒരു വർഷം പൂർത്തിയാകുന്നതുവരെയോ നിയമിക്കുന്നതിലേക്കായി, ചുവടെ പറയുന്ന തസ്തികകളിലേക്ക് അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു. അപേക്ഷകർ വിവിധ സർക്കാർ/അർദ്ധ സർക്കാർ/പൊതുമേഖലാ സ്ഥാപനങ്ങളിൽ ജോലി ചെയ്യുന്നവരായിരിക്കണം. മാതൃകപ്പിൽ നിന്നുള്ള നിരാക്ഷേപ സാക്ഷ്യപത്രം, കെ.എസ്.ആർ പാർട്ട് ഒന്ന് റൂൾ 144 പ്രകാരം നിശ്ചിത മാതൃകയിൽ 2024 ഫെബ്രുവരി 29 ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിക്കകം മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർ, കേരാഫെഡ് ഹെഡ് ഓഫീസ്, കേരാ ടവർ, വെള്ളയമ്പലം, വികാസ് ഭവൻ പി.ഒ., തിരുവനന്തപുരം-695 033 എന്ന വിലാസത്തിൽ അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് ഫോൺ : 0471-2322736, 2320504; വെബ് സൈറ്റ്: www.kerafed.com സന്ദർശിക്കുക.

Sl. No	Post	Nos.	Qualifications	Scale of pay (11 <sup>th</sup> PR)	Office*
1	Deputy Manager (Extension & Procurement )	1	i. B.Sc Agriculture or equivalent qualification from Recognized Universities/Institutions. ii. Deputy Director/Assistant Director in Agriculture/Soil Conservation and Soil Survey Department.	63700-123700	Head Office
2	Assistant Manager (Extension & Procurement)	1	i.B.Sc Agriculture or equivalent qualification from a recognised University. ii. Three years experience in similar field in a Government/Quasi Government/ Public Sector Undertaking/a registered Private Sector Undertaking.	56500-118100	RO (CZ)
3	Assistant Manager (Marketing /Sales)	2	MBA Degree in Marketing/Bachelor's Degree with PG Diploma in Marketing from a UGC recognised University/ National Institutes established by the Central Government or Institutions established by the Government of Kerala.	56500-118100	RO (CZ)-1 RO (NZ)-1



4	Assistant Manager (Finance & Audit)	4	i. ACA/CMA (CA/ICWA) or equivalent qualifications. ii. Three years experience in similar field in a Government/Quasi Government/Public Sector Undertaking/a registered Private Sector Undertaking.	56500-118100	Head Office-2 KOCK-1, KCCN-1
5	Assistant/Cashier	1	(A) A Degree in Commerce or Master Degree in Arts of a recognized University with Co-operation as special subject. OR (B) (i) BA/B.Sc./B.Com. Degree (3 Years) of a recognized University (after a regular course of study) & ii) HDC of State Cooperative Union of Kerala or HDC/HDCM of the National Council for Cooperative Training or successful completion of the subordinate (Junior) Personnel Co-operative Training Course. (Junior Diploma in Cooperation). OR (C) Diploma in Rural Services with Co-operation as optional subject. OR (D) B.Sc. (Co-operation and Banking) from a UGC recognized University/National Institutes established by the Central Government or Institutions established by the Government of Kerala.	25100-57900	Head Office
<b>Total posts</b>		<b>9</b>			

\*(KOCK – Kerafed Oil Complex, Karunagappally, Kollam, KCCN – Kerafed Coconut Complex, Naduvannur, Kozhikode, RO(CZ) - Regional Office, Central Zone, Ernakulam and RO(NZ) - Regional Office, North Zone, Kozhikode)

അഡ്മിനിസ്ട്രേറ്റീവ് ഓഫീസർ  
മാനേജിംഗ് ഡയറക്ടർക്കു വേണ്ടി